



Regulamin postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu PKO BP BANKOWY PTE S.A.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady i tryb prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu spółki PKO BP BANKOWY Powszechne Towarzystwo Emerytalne Spółka Akcyjna („Spółka”).
2. Celem postępowania kwalifikacyjnego jest ocena odpowiedniości kandydatów oraz wyłonienie najlepszego kandydata do pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 1.
3. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter otwarty i konkurencyjny.
4. Przy prowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego Spółka, na każdym etapie postępowania przed podjęciem ostatecznej decyzji, może korzystać z usług profesjonalnego doradcy zajmującego się zawodowo rekrutacją i pozyskiwaniem specjalistów na najwyższe stanowiska zarządcze lub wsparcia innych ekspertów, w szczególności z PKO Banku Polskiego S.A., którym zostaną udostępnione przesłane przez kandydatów dokumenty.
5. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego („Ogłoszenie”), obejmujące w szczególności:
 - 1) funkcję, na którą prowadzone jest postępowanie;
 - 2) terminy i miejsce składania dokumentów i odbywania rozmów kwalifikacyjnych;
 - 3) zasady i terminy informowania kandydatów o zakwalifikowaniu się do etapów postępowania kwalifikacyjnego;
 - 4) wymogi dla funkcji, której dotyczy postępowanie kwalifikacyjne;
 - 5) podstawowy zakres obowiązków;
 - 6) informację na temat dokumentów niezbędnych do przedstawienia w trakcie postępowania;zostanie umieszczone wraz z Regulaminem na stronie internetowej Spółki.

Rozdział II Warunki udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym

§ 2

Warunkiem udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym jest spełnienie wszystkich minimalnych wymogów formalnych i merytorycznych wskazanych w Ogłoszeniu oraz terminowe złożenie kompletnego zestawu prawidłowo uzupełnionych dokumentów wskazanych w Ogłoszeniu.

Rozdział III Postępowanie kwalifikacyjne

§ 3

1. Rada Nadzorcza Spółki („Rada Nadzorcza”) rozpoczyna postępowanie poprzez podjęcie uchwały o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego oraz opublikowanie Ogłoszenia.
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się etapowo:
 - 1) I etap kwalifikacji – wstępna i zasadnicza analiza przedłożonych dokumentów pod kątem wymogów formalnych i kwalifikacja kandydatów do dalszego etapu,
 - 2) II etap kwalifikacji – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zakwalifikowanymi do II etapu i wyłonienie w ich wyniku najlepszego kandydata.

§ 4

1. Zgłoszenia kandydatów („Zgłoszenie”) oraz wymagane dokumenty, o których mowa w Ogłoszeniu, zaadresowane do Rady Nadzorczej, będą przyjmowane w terminie i trybie wskazanym w Ogłoszeniu, w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres poczty elektronicznej wskazany w ogłoszeniu.
2. Zgłoszenie należy doręczyć w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej (decyduje data wpływu Zgłoszenia).
3. Zgłoszenie złożone po upływie terminu wskazanego w Ogłoszeniu nie podlega rozpatrzeniu. W przypadku, gdy Zgłoszenie lub złożone dokumenty nie spełniają innych wymogów określonych w Regulaminie lub Ogłoszeniu, Spółka zastrzega sobie prawo pozostawienia Zgłoszenia bez rozpatrzenia.

4. Osoba działająca w postępowaniu kwalifikacyjnym w imieniu Spółki może wzywać kandydata do uzupełnienia braków w złożonych przez niego dokumentach lub do złożenia dodatkowych dokumentów lub informacji związanych z Postępowaniem.
5. Do udziału w kolejnym etapie postępowania zostaną zaproszeni jedynie kandydaci, których Zgłoszenia i złożone przez nich dokumenty spełnią wymogi formalne i merytoryczne określone w Regulaminie i Ogłoszeniu, zgodnie z terminami wskazanymi w Ogłoszeniu. Spółka zastrzega sobie prawo do ograniczenia liczby kandydatów zakwalifikowanych do udziału w kolejnym etapie postępowania, do kandydatów najlepiej odpowiadających profilowi wymagań Spółki związanych z pełnieniem funkcji, której dotyczy postępowanie kwalifikacyjne.

§ 5

1. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą lub upoważnionych do tego członków Rady Nadzorczej przy osobistym udziale kandydata lub za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w terminach i miejscu szczegółowo wskazanych w zawiadomieniach skierowanych do poszczególnych kandydatów o dopuszczeniu ich do rozmowy kwalifikacyjnej, przy czym w razie potrzeby może być przeprowadzona z kandydatem więcej niż jedna rozmowa kwalifikacyjna, a do rozmowy mogą zostać zaproszone również inne osoby ze strony Spółki, w tym doradcy świadczący na rzecz Spółki usługi w tym zakresie lub inni eksperci, o których mowa w § 1 ust. 4.
2. O dopuszczeniu do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie: pocztą elektroniczną lub telefonicznie (odpowiednio na adres lub numer wskazane przez kandydata w Zgłoszeniu).
3. Dopuszczenie choćby jednego kandydata do rozmowy kwalifikacyjnej wystarcza do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.
4. Niestawiennictwo kandydata na rozmowę kwalifikacyjną może zostać uznane za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek kandydata, Rada Nadzorcza może wyznaczyć dodatkowy termin rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Zakres przedmiotowy rozmów kwalifikacyjnych będzie wskazany w Ogłoszeniu, przy czym będzie on obejmował w szczególności zagadnienia pozwalające ocenić odpowiedniość kandydata do pełnienia funkcji, której dotyczy postępowanie kwalifikacyjne.
6. Wiedzę o Spółce kandydaci mogą uzyskać w szczególności ze strony internetowej Spółki.

§ 6

1. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych, na podstawie zgromadzonych informacji i dokumentów wyłoniony zostanie najlepszy kandydat na funkcję, której dotyczy postępowanie kwalifikacyjne.
2. Po wyłonieniu kandydata zgodnie z ust. 1, Rada Nadzorcza dokonuje oceny odpowiedniości tego kandydata zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami wewnętrznymi Spółki (w tym, w oparciu o wypełnione przez niego formularze oceny odpowiedniości).
3. Kandydat wyłoniony zgodnie z ust. 1, zostanie poinformowany przez Spółkę o wynikach postępowania: drogą elektroniczną, telefonicznie lub osobiście wraz z informacją o konieczności dokonania oceny odpowiedniości i związanymi z tym wymogami.
4. Przed powołaniem na funkcję, której dotyczy postępowanie kwalifikacyjne, kandydat wyłoniony zgodnie z ust. 1, może być zaproszony na dodatkowe spotkanie / spotkania z Radą Nadzorczą, jeśli Rada Nadzorcza uzna taką potrzebę.
5. Wynik postępowania kwalifikacyjnego nie przesądza o powołaniu kandydata na funkcję, której dotyczy to postępowanie. Rada Nadzorcza może też, kierując się potrzebami Spółki, zaproponować kandydatowi wyłonionemu w postępowaniu objęcie funkcji członka Zarządu z odpowiedzialnością za obszar inny niż wskazany w Ogłoszeniu lub w Zgłoszeniu. Powyższe uprawnienie Rady Nadzorczej może być realizowane niezależnie od tego, czy postępowanie kwalifikacyjne prowadzone jest w celu wyłonienia jednego, czy większej liczby członków Zarządu. Objęcie przez kandydata funkcji z odpowiedzialnością za inny obszar wymaga jego zgody.
6. Kandydat wyłoniony zgodnie z ust.1 powinien pozostawać w gotowości do powołania go do składu Zarządu i objęcia funkcji członka Zarządu w terminie wskazanym przez Radę Nadzorczą. Brak takiej gotowości ze strony wyłonionego kandydata oznacza rezygnację z ubiegania się o funkcję objętą postępowaniem kwalifikacyjnym i umożliwia Radzie Nadzorczej powołanie kolejnego, najwyżej ocenionego kandydata.

§ 7

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatów lub nie powołać wyłonionego kandydata do Zarządu Spółki.
2. Kandydatom nie przysługuje odwołanie od decyzji Rady Nadzorczej podjętych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym, w tym decyzji o niepowołaniu kandydata do Zarządu Spółki. Dokumentacja wewnętrzna związana z postępowaniem kwalifikacyjnym oraz procesem decyzyjnym nie jest udostępniana kandydatom.

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Nadzorczej nr 25/2026 z dnia 21 sierpnia 2026 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu PKO BP BANKOWY PTE S.A.”.

3. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zmiany terminów wskazanych w Ogłoszeniu.
4. Spółka nie zwraca kandydatom żadnych kosztów związanych z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym.